



เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร

อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณประมาณรายจ่าย

๑-๔

ส่วนที่ ๒

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

๕

๖-๘

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐-๑๑

รายงานประมาณการรายรับ

๑๒-๑๕

รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

๑๖-๑๘

รายงานประมาณการรายจ่าย

๑๙-๔๖

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
หน่วยงาน สำนักปลัด

๔๗-๑๓๓

- แผนงานงบกลาง

๔๗-๔๙

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

๕๐-๖๖

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๖๗-๗๒

- แผนงานสาธารณสุข

๗๒-๗๘

- แผนงานสังคมสงเคราะห์

๗๘-๗๙

- แผนงานเคหะและชุมชน

๗๙-๘๔

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๘๔-๖๕

- แผนงานการเกษตร

๗๖-๘๗

หน่วยงาน ตรวจสอบภายใน

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

๘๘-๘๘

หน่วยงาน กองคลัง

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

๘๙-๙๘

- แผนงานการพาณิชย์

๙๙-๑๐๒

หน่วยงาน กองช่าง

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑๐๓-๑๑๑

- แผนงานการพาณิชย์

๑๑๑-๑๑๔

หน่วยงาน กองการศึกษา

- แผนงานการศึกษา

๑๑๕-๑๓๑

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑๓๒-๑๓๓

เทศบัญญัติงบประมาณ

๑๓๔-๑๔๒

ภาคผนวก

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร



ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ
เทศบาลตำบลเมืองเพชร
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลนาเมืองเพชรอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะ การคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะทางการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	24,209,483.79 บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	20,778,218.78 บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	14,985,628.96 บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย		
จำนวน.....1.....โครงการ	รวม.....	284,000.00.....บาท
๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน		
จำนวน.....5.....โครงการ	รวม.....	211,127.36.....บาท

๑.๒ เงินกู้ค้าง0.00.....บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน 31,995,515.70 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	488,326.14 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	450,702.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	781,360.63 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์	จำนวน	570,265.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	156,787.50 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,779,232.09 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,768,842.34 บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 27,723,600.00 บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน 25,794,343.72 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,945,772.66 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,269,034.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,247,447.06 บาท
งบลงทุน	จำนวน	452,350.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,879,740.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 8,496,896.00 บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,623,184.24 บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	441,368.26	1,355,000.00	750,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	136,822.00	384,000.00	385,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	293,551.68	450,000.00	1,350,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและ กิจการพาณิชย์	1,584,519.00	1,700,000.00	800,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	290,600.71	108,200.00	172,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,746,861.65	3,997,200.00	3,457,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,424,467.93	17,843,000.00	17,943,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,424,467.93	17,843,000.00	17,943,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	16,635,761.00	18,559,800.00	18,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	16,635,761.00	18,559,800.00	18,000,000.00
รวม	35,807,090.58	40,400,000.00	39,400,000.00

ค่าแถมงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,630,180.83	10,561,610.00	10,250,600.00
งบบุคลากร	12,593,438.00	14,101,800.00	14,620,910.00
งบดำเนินงาน	8,239,590.35	12,037,410.00	11,364,630.00
งบลงทุน	619,614.46	1,396,900.00	1,087,060.00
งบเงินอุดหนุน	2,361,120.00	2,262,280.00	2,066,800.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	40,000.00	10,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	32,443,943.64	40,400,000.00	39,400,000.00



ส่วนที่ ๒

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

เทศบาลตำบลเมืองเพชร

อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	12,112,170
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	343,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,477,530
แผนงานสาธารณสุข	1,025,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	90,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,000,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	275,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	3,645,800
แผนงานการเกษตร	90,000
แผนงานการพาณิชย์	3,010,900
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,250,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	39,400,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอเสนา จังหวัดตรัง

แผนงานงบกลาง

งาน	งานงบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	10,250,600	10,250,600
งบกลาง	10,250,600	10,250,600

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งานบริหาร งานคลัง	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	รวม
งานบุคลากร	7,288,140	0	2,123,760	210,810	9,622,710
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,663,500	0	2,123,760	210,810	6,998,070
งบดำเนินงาน	1,771,500	10,000	521,000	0	2,302,500
ค่าตอบแทน	389,500	0	153,000	0	542,500
ค่าใช้สอย	782,000	10,000	277,000	0	1,069,000
ค่าวัสดุ	217,000	0	71,000	0	288,000
ค่าสาธารณูปโภค	383,000	0	20,000	0	403,000
งบลงทุน	93,000	0	73,960	0	166,960
ค่าครุภัณฑ์	93,000	0	73,960	0	166,960
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	0	0	20,000

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	135,000	2080,000	343,000
ค่าตอบแทน	70,000	10,000	80,000
ค่าใช้สอย	30,000	100,000	130,000
ค่าวัสดุ	35,000	98,000	133,000

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	รวม
งบ				
งานบุคลากร	1,162,340	1,687,860	0	2,850,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,162,340	1,687,860	0	2,850,200
งบดำเนินงาน	340,000	2,221,130	80,000	2,641,130
ค่าตอบแทน	70,000	12,000	0	82,000
ค่าใช้จ่าย	220,000	1,188,130	80,000	1,488,130
ค่าวัสดุ	50,000	1,021,000	0	1,071,000
งบลงทุน	32,400	47,000	0	79,400
ค่าครุภัณฑ์	32,400	47,000	0	79,400
งบเงินอุดหนุน	0	1,906,800	0	1,906,800
เงินอุดหนุน	0	1,906,800	0	1,906,800

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	885,000	885,000
ค่าตอบแทน	40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย	729,000	729,000
ค่าวัสดุ	116,000	116,000
งบเงินอุดหนุน	140,000	140,000
เงินอุดหนุน	140,000	140,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	80,000	80,000
ค่าใช้จ่าย	80,000	80,000
งบรายจ่ายอื่น	10,000	10,000
รายจ่ายอื่น	10,000	10,000

แผนงานการเคหะชุมชน

งาน	งบ	รวม
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	998,000	998,000
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่าย	865,000	865,000
ค่าวัสดุ	133,000	133,000
งบลงทุน	2,000	2,000
ค่าครุภัณฑ์	2,000	2,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน	งบ	รวม
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	80,000	80,000
งบดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่าย	80,000	80,000

แผนการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	165,000	110,000	275,000
ค่าใช้จ่าย	165,000	110,000	275,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งบ	รวม
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,148,000	2,148,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,148,000	2,148,000
งบดำเนินงาน	998,000	998,000
ค่าตอบแทน	98,000	98,000
ค่าใช้จ่าย	300,000	300,000
ค่าวัสดุ	600,000	600,000
งบลงทุน	499,800	499,800
ค่าครุภัณฑ์	49,800	49,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	450,000	450,000

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	50,000	40,000	90,000
ค่าใช้จ่าย	50,000	40,000	90,000

แผนงานการพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	งานตลาดสด	รวม
งบดำเนินงาน	2,095,000	577,000	2,672,000
ค่าใช้จ่าย	295,000	40,000	335,000
ค่าวัสดุ	1,800,000	260,000	2,060,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	277,000	277,000
งบลงทุน	288,900	50,000	338,900
ค่าครุภัณฑ์	88,900	0	88,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	200,000	50,000	250,000

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

.....

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๕ จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง

- ข้อ ๑ เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ข้อ ๒ เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,400,000 บาท
- ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หอมวดภาษีจัดสรร และหอมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 39,400,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ด้าน	รวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	12,112,170
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	343,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	7,477,530
แผนงานสาธารณสุข	1,025,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	90,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,000,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	80,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	275,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	3,645,800
แผนงานการเกษตร	90,000
แผนงานการพาณิชย์	3,010,900
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,250,600
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	39,400,000

ข้อ ๕. ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาเมืองเพชรปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๖. ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาเมืองเพชร มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายเสถียร แก้วงาม)

นายกเทศมนตรีตำบลนาเมืองเพชร

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด	ปี 2565
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	2,517,984.15	2,492,928.49	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	32,288.34	36,534.37	6.66	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	267,424.60	1,200,000.00	-58 %	500,000.00
ภาษีป้าย	136,378.00	129,237.00	173,937.00	150,000.00	66.7 %	#####
อากรรังนกอีแอ่น	0.00	0.00	0.00	5,000.00	100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีอากร	2,686,650.49	2,658,699.86	441,368.26	1,355,000.00		750,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ						
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100,000.00

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	31,800.00	200,000.00	50.0 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมเนกาการออกหนังสือรับรอง การแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือเสสม อาหาร	5,120.00	1,520.00	2,800.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรงย ดัดตั้งแผ่น ประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	380.00	230.00	140.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	6,534.00	8,361.50	3,445.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,380.00	1,180.00	540.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการ	2,640.00	4,700.00	2,200.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถม ดิน	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	50.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	162,743.00	76,765.00	49,970.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	26,840.00	36,100.00	41,700.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานจำหน่าย อาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหารในครัว หรือ พื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	3,500.00	2,160.00	60.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	1,000.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	784.00	774.00	717.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,950.00	3,500.00	2,450.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	211,921.0 0	135,290.50	136,822.0 0	384,000.0 0		385,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการ	0.00	0.00	0.00	0.00	100. 00 %	900,000.00
ดอกเบี้ย	404,275.4 9	414,565.13	293,551.6 8	450,000.0 0	0.00 %	450,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	404,275.4 9	414,565.13	293,551.6 8	450,000.0 0		#####
	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด	ปี 2565
หมวดรายได้จากภาษี						
รายได้จากประปา	670,010.0 0	755,243.00	749,394.0 0	800,000.0 0	0.00 %	800,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการ พาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	1,114,025. 00	964,335.00	835,125.0 0	900,000.0 0	- 100. % 00	0.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,784,035. 00	1,719,578. 00	1,584,519. 00	1,700,000. 00		800,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						

ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	4,431.00	0.00	5,000.00	20.0 0 %	6,000.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	80.01	0.71	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	52,000.00	87,000.00	290,600.0 0	100,000.0 0	##### %	160,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	100.00	5,038.13	0.00	2,200.00	127 %	5000
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	52,100.00	96,559.14	290,600.7 1	108,200.0 0		172,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีรถยนต์	359,921.3 1	431,247.43	431,788.2 8	500,000.0 0	0.00 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,590,185. 92	8,782,556. 11	8,159,405. 76	8,500,000. 00	0.00 %	#####
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร รายได้ฯ	2,219,603. 62	2,095,069. 14	2,054,700. 07	2,300,000. 00	0.00 %	#####
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	61,993.86	56,541.99	56,768.12	100,000.0 0	0.00 %	#####
ภาษีสรรพสามิต	4,149,948. 33	4,516,660. 58	3,911,621. 04	3,800,000. 00	2.63 %	#####
ภาษีการพนัน	0.00	815.00	291.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	614,960.9 7	730,058.09	625,677.1 2	600,000.0 0	0.00 %	600,000.00
		รายรับจริง		ประมาณการ		

	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด	ปี 2565
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	32,412.47	39,794.82	34,779.14	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,964,486.00	1,710,568.00	1,147,769.00	2,000,000.00	0.00 %	2,000,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	1,833.30	1,610.20	1,668.40	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,995,345.78	18,364,921.36	16,424,467.93	17,843,000.00		#####
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,128,629.00	15,552,809.00	16,635,761.00	18,559,800.00	-3 %	#####
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,128,629.00	15,552,809.00	16,635,761.00	18,559,800.00		#####
รวมทุกหมวด	38,262,956.76	38,942,422.99	35,807,090.58	40,400,000.00		#####

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร

อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

39,400,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	750,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมีแนวโน้มลดลง		
ภาษีป้าย	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าภาษีป้ายมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	385,000 บาท
ค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	100,000
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยแยกรายได้มาจากค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยแยกรายได้ส่วนนี้ไปเป็นค่าธรรมเนียมการจัดขยะมูลฝอย		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สะสมอาหาร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เนื่องจากมีรายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดินเกิดขึ้น		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	1,350,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	900,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เนื่องจากมีรายได้ค่าเช่าที่ตั้งวางของขายในตลาดซึ่งในปีที่ผ่านมาตั้งประมาณการรายรับไว้ใน		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ประเภทรายได้จากสาธารณูปโภคอื่นๆ		
ดอกเบี้ยย	จำนวน	450,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	800,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	800,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	172,000 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าค่าจำหน่ายเศษของมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		
เงินที่มีผู้ทูลให้	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	160,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่ารายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,943,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	500,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,500,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,300,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,900,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าภาษีสรรพสามิตมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น		
ภาษีการพนัน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	600,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	18,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	18,000,000 บาท
ประมาณการรายรับไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากตั้งจ่ายตามภารกิจการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	140,829.00	127,316.00	161,600	- 0.37 %	161,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,592.00	5,591.00	6,500	- %	6,500
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,299,000.00	5,648,100.00	6,838,800	- 7.16 %	6,349,200
เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,806,400.00	2,157,600.00	2,726,400	- 5.99 %	2,563,200
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	24,000.00	24,000.00	36,000	- 16.67 %	30,000
สำรองจ่าย	6,297.00	44,849.50	200,000	75.00 %	350,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	460,000.00	465,820.00	655,210	- 2.02	642,000
เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	34,812.65	40,304.33	39,100	- 17.90 %	32,100
เงินสมทบเข้าระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร	116,150.00	116,600.00	116,400	0.17 %	116,600
รวมงบกลาง	7,894,080.65	8,630,180.83	10,780,010		10,250,600
รวมงบกลาง	7,894,080.65	8,630,180.83	10,780,010		10,250,600
รวมงบกลาง	7,894,080.65	8,630,180.83	10,780,010		10,250,600
รวมแผนงานงบกลาง	7,894,080.65	8,630,180.83	10,780,010		10,250,600

แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายก	695,520.00	695,520.00	577,520	20.43 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000.00	120,000.00	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000.00	120,000.00	120,000.00	0 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	198,720.00	198,720.00	198,720.00	0 %	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา อปท.	1,490,400.00	1,482,994.00	1,224,400	21.72 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640.00	2,617,234.00	2,240,640		2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,695,791.00	3,046,320.00	3,229,000	8.86 %	3,515,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	89,325.00	104,160.00	95,000	-1.05 %	94,000
เงินประจำตำแหน่ง	168,000.00	168,000.00	168,000	0 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	717,004.52	762,480.00	802,000	6.36 %	853,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	39,861.78	36,000.00	34,000	-1.47 %	33,500
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,709,982.30	4,116,960.00	4,328,000		4,663,500
รวมงบบุคลากร	6,334,622.30	6,734,194.00	6,568,640		7,288,140
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	396,500	-97.48 %	10,000
ค่าเบี้ยประชุม	0.00	0.00	2,000	-50 %	1,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	20,000	-75 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	254,500.00	278,500.00	294,000	0 %	294,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	-	100 %	29,200
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	-	100 %	50,300
รวมค่าตอบแทน	274,500.00	295,900.00	750,000		389,500

ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	272,183.50	15,014.00	32,000	118.75 %	70,000
รายจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่องานศึกษาวิจัย	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ และสนามหญ้า (คนสวน)	0.00	99,000.00	108,000.00	11.11 %	120,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน (แม่บ้าน)	0.00	99,000.00	108,000.00	0 %	108,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยสำนักงาน (ยาม)	0.00	77,000.00	64,000	31.25 %	84,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	7,540.00	13,226.00	15,000.00	-33.33 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีหรือที่เกี่ยวข้องในงานรัฐพิธีต่าง ๆ	15,016.65	50,189.30	70,000	-28.57 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	257,201.87	193,684.00	250,000	-60 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	250,000	-92 %	20,000
โครงการเฉลิมพระเกียรติและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0.00	0.00	50,000	0 %	50,000
โครงการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	78,625.00	0.00	200,000	-75 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	131,806.29	54,900.05	150,000	-33.33 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	762,373.31	602,013.35	1,297,000		782,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	129,653.00	49,942.00	230,000	-78.26 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	900.00	1,000.00	400 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	14,380.00	17,537.00	20,000	0 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,680.00	31,200.00	70,000	-71.43 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	207,261.80	219,412.52	250,000	-80 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	5,000	0 %	5,000
วัสดุการเกษตร	8,750.00	10,000.00	20,000	-25 %	15,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	2,000	0 %	2,000

วัสดุคอมพิวเตอร์	27,450.00	47,120.00	40,000	25 %	50,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	10,800.00	1,955.00	30,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	403,974.80	378,066.52	668,000		217,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	333,222.16	326,437.68	360,000	-16.67 %	300,000
ค่าบริการโทรศัพท์	3,222.84	2,645.04	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	2,985.00	0.00	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	69,550.00	64,200.00	65,000	0 %	65,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	0.00	-	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	408,980.00	393,282.72	433,000		383,000
รวมงบดำเนินงาน	1,849,828.11	1,669,262.59	3,148,000		1,771,500
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น	0.00	13,500.00	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดติดตั้งพื้นหรือแบบแขวน	26,000.00	0.00	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0.00	11,000.00	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	0.00	17,000.00	0	0 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อน	11,800.00	0.00	0	0 %	0
รถเข็น	0.00	0.00	0	100 %	2,000
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์	0.00	52,500.00	0	100 %	44,400
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง	12,900.00	0.00	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้ออ่างล้างจาน	9,980.00	0.00	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (Printer)	0.00	4,200.00	0	100 %	2,600

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	20,500.00	0.00	44,000	0 %	44,000
รวมค่าครุภัณฑ์	81,180.00	98,200.00	44,000		93,000
รวมงบลงทุน	81,180.00	98,200.00	44,000		93,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอสีเกา จังหวัดตรัง	0.00	20,000.00	20,000	0 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	20,000.00	20,000		20,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	20,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	20,000		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0.00	0.00	20,000		0
รวมงานบริหารทั่วไป	8,265,630.41	8,521,656.59	9,800,640		9,172,640
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร	0.00	0.00	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	10,000		10,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0.00	0.00	10,000		10,000

งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,049,340.00	900,610.00	1,100,640	3.28 %	1,136,760
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	234,780.00	246,240.00	265,000	3.4 %	274,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	527,389.26	491,160.00	536,100	25.16 %	671,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	29,760.00	4,860.00	10,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,883,269.26	1,684,870.00	1,953,740		2,123,760
รวมงบบุคลากร	1,883,269.26	1,684,870.00	1,953,740		2,123,760
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	170,000	-85.29 %	25,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	-60 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000.00	48,000.00	90,000	6.67 %	96,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	-	100 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	44,000.00	59,150.00	295,000		153,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	296,030.00	58,529.00	64,000	-84.38 %	10,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ธุรการและปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลในระบบ Spa Tax (แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน)	0.00	110,000.00	120,000	10 %	132,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่อ่านค่าปริมาณการใช้น้ำประปา	0.00	198,000.00	128,000	-76.56 %	30,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำประปา	0.00	0.00	128,000	-76.56 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	77,008.00	46,212.00	80,000	-37.5 %	50,000

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	13,405.00	8,690.00	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	386,443.00	421,431.00	550,000		277,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	56,547.00	59,971.00	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	1,000	0 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	64,213.00	39,266.00	20,000	50 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	120,760.00	99,237.00	51,000		71,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	1,715.00	7,536.80	30,000	100 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,715.00	7,536.80	30,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	552,918.00	587,354.80	926,000		521,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้บริการประชาชนชนิดแบบแถว 3 ที่นั่ง	0.00	0.00	0	100 %	24,760
ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนผสม	0.00	10,800.00	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้สำนักงาน	7,400.00	0.00	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	20,500.00	21,950.00	22,000	0 %	22,000
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	22,000	0 %	22,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ	0.00	0.00	2,600	100 %	5,200
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว	23,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	50,900.00	32,750.00	46,600		73,960
รวมงบลงทุน	50,900.00	32,750.00	46,000		73,960
รวมงานบริหารงานคลัง	2,487,087.26	2,304,974.80	2,926,340		2,718,720

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	210,810
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		210,810
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		210,810
รวมงานงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	0.00		210,810
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,752,717.67	10,826,631.39	12,736,980		12,112,170
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	58,800.00	29,400.00	60,000	-16.67 %	70,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	20,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	58,800.00	29,400.00	80,000		70,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนตามโครงการรณรงค์ป้องกันสร้างความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	0.00	2,682.00	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	2,682.00	30,000		30,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	100 %	35,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.00		35,000
รวมงบดำเนินงาน	58,800.00	32,082.00	110,000		135,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	58,800.00	32,082.00	110,000		135,000

งานป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	20,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	60,370.00	20,000	-50 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.00	0.00	20,000	-50 %	10,000
โครงการช่วยเหลือฟื้นฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย	0.00	0.00	10,000	0 %	10,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร	0.00	95,449.94	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัยแก่ประชาชน	0.00	0.00	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	155,819.94	70,000		100,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0	100 %	48,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	0.00	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0		98,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	155,918.94	90,000		208,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ขาตั้งถังน้ำ	0.00	0.00	12,400	-100 %	0
ถังน้ำแบบพลาสติก	0.00	0.00	23,600	-100 %	0

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	2,350.00	1,750.00	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	16,740.00	36,526.00	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,500.00	1,700.00	50,000	-60 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	288,137.00	288,137.00	238,000		220,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	34,448.00	29,808.00	40,000	-25 %	30,000
วัสดุการเกษตร	2,330.00	6,990.00	7,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,550.00	11,890.00	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	42,328.00	48,688.00	67,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	389,880.00	164,109.25	402,000		340,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อชิ้นวางเอกสาร	4,800.00	0.00	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้สำนักงาน	3,800.00	0.00	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	0	100 %	32,400
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อकुलเลอร์น้ำเสตนเลส	0.00	5,800.00	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (Printer)	0.00	9,850.00	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	8,600.00	15,650.00	0		32,400
รวมงบลงทุน	8,600.00	15,650.00	0		32,400
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,400,450.00	979,539.00	1,357,900		1,534,740
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,310,700.00	1,386,720.00	1,473,900	5.97 %	1,561,860

เงินวิทยฐานะ	0.00	35,000.00	126,000	0 %	126,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,310,700.00	1,421,720.00	1,599,900		1,687,860
รวมงบบุคลากร	1,310,700.00	1,421,720.00	1,599,900		1,687,860
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100 %	12,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		12,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	1,446.00	50,000	-90 %	5,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดอาคารและสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แม่บ้าน)	0.00	176,000.00	216,000	0 %	216,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	11,000.00	120,000	0 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการเรียนรู้และสานสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	12,496.00	14,856.00	15,000	0 %	15,000
โครงการจัดนิทรรศการทางการศึกษา	0.00	0.00	15,000	0 %	15,000
โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	27,525.00	5,660.00	30,000	0 %	30,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	933,650.00	771,198.00	843,700	-10.26 %	757,130
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	973,671.00	1,079,160.00	1,289,700		1,188,130
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	605,230.78	494,252.46	1,080,600	-6.16 %	1,014,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	0	100 %	7,000
รวมค่าวัสดุ	605,230.78	494,252.46	1,080,600		1,021,000
รวมงบดำเนินงาน	1,578,901.78	1,573,412.46	2,370,300		2,221,130

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	64,800	-100 %	0
ค่าจัดซื้อชั้นวางของใช้ 6 ช่อง	0.00	24,750.00	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อชั้นวางรองเท้า	0.00	5,200.00	1,300	-100 %	0
ค่าจัดซื้อชั้นวางอเนกประสงค์	0.00	7,600.00	0	0 %	0
ชั้นวางสื่อการเรียนการสอน	0.00	0.00	15,200	-100 %	0
โต๊ะพับโค้งอเนกประสงค์	0.00	0.00	8,000	-100 %	0
ถังเก็บน้ำสแตนเลส พร้อมขาตั้ง	0.00	0.00	15,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์การศึกษา					0
โต๊ะกิจกรรมกลุ่ม	0.00	0.00	6,000	-100 %	0
โต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้	0.00	0.00	27,000	-100 %	0
โต๊ะรับประทานอาหาร	0.00	0.00	0	100 %	30,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อที่แขวนของใช้เด็ก	8,100.00	0.00	0	0 %	0
कुลเลอร์น้ำสแตนเลส	0.00	8,700.00	0	0 %	0
อ่างล้างจานสแตนเลส	0.00	0.00	5,000	-100 %	5,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (Printer)	0.00	5,180.00	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	0	100 %	17,000
	รวมค่าครุภัณฑ์	8,100.00	51,430.00	142,700	47,000
	รวมงบลงทุน	8,100.00	51,430.00	142,700	47,000

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลนาเมืองเพชรตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	1,838,240.00	1,743,120.00	1,892,000	0.78 %	1,906,800
รวมเงินอุดหนุน	1,838,240.00	1,743,120.00	1,892,000		1,906,800
รวมงบเงินอุดหนุน	1,838,240.00	1,743,120.00	1,892,000		1,906,800
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	4,735,941.78	4,789,682.46	6,004,900		5,862,790
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ					
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	99,802.00	99,038.00	5,000	1500 %	80,000
รวมค่าใช้จ่าย	99,802.00	99,038.00	5,000		80,000
รวมงบดำเนินงาน	99,802.00	99,038.00	5,000		80,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	99,802.00	99,038.00	5,000		80,000
รวมแผนงานการศึกษา	6,236,193.78	5,868,259.71	7,367,800		7,477,530
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	261,110	-92.34 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	24,000.00	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	24,000.00	281,110		40,000
ค่าใช้จ่าย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,000.00	200,000.00	30,000	-66.67 %	10,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน สปสช. งานส่งเสริมสุขภาพและงานพัฒนาคุณภาพชีวิต	0.00	0.00	120,000	10 %	132,000

โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	120,000	10 %	132,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยทอง	0.00	0.00	30,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและกำจัดพาหะนำโรคติดต่อโดยแมลงและโรคระบาดอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	100 %	360,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	39,000.00	28,720.00	40,000	-12.5 %	35,000
โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์	0.00	0.00	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการควบคุมโรคระบาดและไม่ระบาด	0.00	171,725.00	100,000	-70 %	30,000
โครงการอบรมหลักสุขาภิบาลแก่ผู้สัมผัสอาหาร	0.00	0.00	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	40,000.00	400,445.00	470,000		729,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0	100 %	36,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	10,000	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	40,000		116,000
รวมงบดำเนินงาน	40,000.00	424,445.00	791,110		885,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรภาคประชาชน					
โครงการอุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	80,000.00	0.00	140,000	0 %	140,000
รวมเงินอุดหนุน	80,000.00	0.00	140,000		140,000
รวมงบเงินอุดหนุน	80,000.00	0.00	140,000		140,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	120,000.00	424,445.00	931,110		1,025,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	120,000.00	424,445.00	931,110		1,025,000

แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	625,320.00	816,654.00	910,120	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	985,680.00	1,032,960.00	978,500	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,420.00	61,260.00	46,800	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,737,420.00	1,952,874.00	1,977,420		0
รวมงบบุคลากร	1,737,420.00	1,952,874.00	1,977,420		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	10,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	51,660.00	52,080.00	65,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	35,903.00	36,000.00	36,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9,956.00	4,800.00	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	97,519.00	92,880.00	121,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4,181.00	0.00	15,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	26,243.93	36,488.00	34,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	66,357.00	99,617.17	90,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	96,781.93	136,105.17	139,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	8,865.00	21,711.00	40,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	192,173.20	199,760.29	210,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	24,506.00	93,736.40	40,000	-100 %	0

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	257,917.40	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	24,444.00	44,205.00	30,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	249,988.20	617,330.09	320,000		0
รวมงบดำเนินงาน	444,289.13	846,315.26	580,000		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อตู้เครื่องมือช่าง	0.00	22,000.00	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้	0.00	5,500.00	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ค่าจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล	746,769.00	0.00	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ค่าจัดซื้อกล่องวัดมุมแบบอิเล็กทรอนิกส์	109,000.00	0.00	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	22,900.00	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	33,500.00	0.00	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	889,269.00	50,400.00	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 4 บ้านไสพลู	0.00	0.00	278,000	-100 %	0
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 5 บ้านไทรห้อย	0.00	0.00	278,000	-100 %	0
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 7 บ้านห้างต่อ	0.00	0.00	278,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	27,000.00	150,000	-100 %	0

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	58,300.00	0.00	50,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	58,300.00	27,000.00	1,034,000		0
รวมงบลงทุน	947,569.00	77,400.00	1,034,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดตรัง	0.00	0.00	210,280	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	210,280		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	210,280		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	3,129,278.13	2,876,589.26	3,801,700		0
งานไฟฟ้าถนน					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดตรังในการขยายเขตไฟฟ้ารอบสระห้วยน้ำหวาน หมู่ที่ 2	226,065.57	0.00	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	226,065.57	0.00	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	226,065.57	0.00	0		0
รวมงานไฟฟ้าถนน	226,065.57	0.00	0		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	677,600.00	58,200.00	100,000	-65 %	35,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่เก็บขนขยะมูลฝอย (พนักงานเก็บขนขยะมูลฝอย)	0.00	297,000.00	324,000	0 %	324,000

รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ขับรถขนถ่ายขยะมูลฝอย (พนักงานขับรถบรรทุกขยะ)	0.00	110,000.00	120,000	10 %	132,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ประจำเตาเผาขยะ (พนักงานประจำเตาเผาขยะ)	0.00	297,000.00	324,000	0 %	324,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาล	0.00	44,658.40	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	677,600.00	806,858.40	918,000		865,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0	100 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	13,734.00	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0	100 %	48,000
วัสดุอื่น	34,491.00	4,000.00	15,000	-66.67 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	34,491.00	17,734.00	45,000		133,000
รวมงบดำเนินงาน	712,091.00	824,594.40	963,000		998,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
รถเข็น	0.00	0.00	0	100 %	2,000
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	0.00	18,000.00	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	0.00	9,500.00	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	27,500.00	0		2,000

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	200,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	200,000		0
รวมงบลงทุน	0.00	27,500.00	200,000		2,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	712,091.00	852,092.40	1,163,000		1,000,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	4,067,434.70	3,728,681.66	4,964,700		1,000,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาคมหรือจัดทำแผนชุมชน	330.00	0.00	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ระบอบประชาธิปไตย	12,250.00	0.00	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ	29,997.00	0.00	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	29,173.00	0.00	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	0.00	0.00	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว	19,797.00	20,850.00	50,000	-20 %	40,000
โครงการส่งเสริมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น	29,055.00	9,200.00	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	120,602.00	30,050.00	100,000		80,000
รวมงบดำเนินงาน	120,602.00	30,050.00	100,000		80,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	120,602.00	30,050.00	100,000		80,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	120,602.00	30,050.00	100,000		80,000

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100 %	1,075,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100 %	47,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0		2,148,000
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0		
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100 %	65,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0	100 %	18,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		98,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	0	100 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0		300,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0	100 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0	100 %	250,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0	100 %	70,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0	100 %	200,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0	100 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	0		600,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0		998,000

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ	0.00	0.00	0	100 %	27,800
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0.00	0.00	0	100 %	22,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0		49,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
รายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0	100 %	250,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
รายจ่ายชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	0	100 %	200,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0		450,000
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0		499,800
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	0		3,645,800
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	0		3,645,800
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	0.00	0.00	40,000	-25 %	30,000

โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร สมเด็จพระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามมินทรราชธิเบศรราชวโฒม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์	0.00	0.00	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	60,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	60,000		50,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0.00	0.00	60,000		50,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	20,000	0 %	20,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนสุภาฯ	0.00	0.00	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	40,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	40,000		40,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0.00	0.00	40,000		40,000
รวมแผนงานการเกษตร	0.00	0.00	100,000		90,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	219,966.50	149,497.75	280,000	-10.71 %	250,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0	100 %	35,000

วัสดุการเกษตร	2,040.00	1,500.00	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	222,006.50	150,997.75	290,000		295,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	1,199,977.57	1,149,943.63	1,450,000	24.14 %	1,800,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,199,977.57	1,149,943.63	1,450,000		1,800,000
รวมงบดำเนินงาน	1,421,984.07	1,300,941.38	1,740,000		2,095,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มใต้น้ำหรือปั๊มบาดาล(Submersible Pump) ขนาด 1 แรงม้า	0.00	0.00	63,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มใต้น้ำหรือปั๊มบาดาล(Submersible Pump) ขนาด 1.5 แรงม้า	0.00	22,000.00	22,000	100 %	44,000
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้าสูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่ออนาที	27,429.74	0.00	36,400	0 %	36,400
ปั๊มแช่สูบน้ำ ขนาด 3 นิ้ว 750 วัตต์	0.00	0.00	0	100 %	8,500
รวมค่าครุภัณฑ์	27,429.74	22,000.00	121,400		88,900
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล บ้านควนพัง หมู่ที่ 1	0.00	220,000.00	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
รายการจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	42,000.00	0.00	180,000	11.11 %	200,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	42,000.00	220,000.00	180,000		200,000
รวมงบลงทุน	69,429.74	242,000.00	301,400		288,900
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาตราง ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสายโคก ศูนย์-ไสพลู	468,660.00	0.00	0	0 %	0
โครงการอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาตราง ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสายนาเมือง เพชร-คลองนา	0.00	598,000.00	0	0 %	0

โครงการอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาตราง ขยายเขตประปาส่วนภูมิภาคสาขานาเมืองเพชร-โคกยาง	1,251,221.00	0.00	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	1,719,881.00	598,000.00	0.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	1,719,881.00	598,000.00	0.00		0
รวมงานกิจการประปา	3,211,294.81	2,140,941.38	2,041,400		2,383,900
งานตลาดสด					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	133,400.00	2,500.00	56,000	-91.07 %	5,000
ค่าเช่าทรัพย์สิน	0.00	0.00	0	100 %	70,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่จัดระเบียบตลาดนัดเทศบาล	0.00	66,000.00	96,000	0 %	96,000
รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานที่ทำความสะอาดตลาดนัดเทศบาล	0.00	66,000.00	72,000	33.33 %	96,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,500.00	35,000.00	30,000	-66.67 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	135,900.00	169,500.00	254,000		277,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	2,910.00	20,000	-25 %	15,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0	100 %	20,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	2,910.00	20,000		40,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	240,417.60	233,970.27	250,000	4 %	260,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	240,417.60	233,970.27	250,000		260,000
รวมงบดำเนินงาน	376,317.60	406,380.27	524,000		577,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องปั้มน้ำไดโว่	0.00	4,684.46	0	0 %	0

ครุภัณฑ์อื่น					
แผงกันเหล็ก	0.00	70,000.00	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	74,684.46	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
รายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	70,000	-28.57 %	50,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	70,000		50,000
รวมงบลงทุน	0.00	74,684.46	70,000		50,000
รวมงานตลาดสด	376,317.60	481,064.73	594,000		627,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	3,587,612.41	2,622,006.11	2,635,400		3,010,900
รวมทุกแผนงาน	33,237,596.21	32,443,943.64	40,400,000		39,400,000

รายงานรายละเอียดประมาณการ
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ของ สำนักปลัด

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร อำเภอเสนา จังหวัดตรัง
ของ สำนักปลัดเทศบาล

.....
ประมาณการรายจ่ายรวมของ สำนักปลัดเทศบาล รวมทั้งสิ้น 22,061,240 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,250,600 บาท
งบกลาง	รวม	10,250,600 บาท
งบกลาง	รวม	10,250,600 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	161,000 บาท

 เพื่อจ่ายส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพ สำหรับพนักงานจ้างและผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเล็กของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน **จำนวน 6,500 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นรายปีในอัตราร้อยละ ๒ ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี สำหรับเงินสมทบประจำปี ๒๕๖๕ โดยถือปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ **จำนวน 6,349,200 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒ โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลประชากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้สูงอายุ ๓ ปีซ้อนหลังข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๖๒ ข้อ ๒

เบี้ยยังชีพคนพิการ **จำนวน 2,563,200 บาท**

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และจำนวนที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลประชากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นของจำนวนคนพิการ ๓ ปีซ้อนหลัง ข้อมูลจำนวนคนพิการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นที่คาดว่าจะมาลงทะเบียนเพิ่มเติมระหว่างปี และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศ การจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นภารกิจที่เทศบาลได้รับการถ่าย โอนตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร(พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๗ ข้อ ๑๖

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นรายจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการ วินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพ เลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวน ผู้ป่วยเอดส์ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และจำนวน ที่เพิ่มขึ้นจากฐานข้อมูลประชากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคำนวณโดยใช้ประมาณการอัตราเฉลี่ย การเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้สูงอายุ ๓ ปีย้อนหลัง ข้อมูลประมาณการจำนวนผู้ป่วยเอดส์ ในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อมูลจำนวนผู้ป่วยเอดส์ ที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยัง ชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกันตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งเป็นภารกิจที่เทศบาลได้รับการถ่ายโอนตาม ภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ แห่ง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒ ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๖๓ ข้อ ๓

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 350,000 บาท

(๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทา ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ การฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๔๓ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๓๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการตามข้อผูกพัน

เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) จำนวน 32,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงให้แก่สันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยเป็นรายปี โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาของสมาชิกยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดและเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๗ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๐ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๒ และ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ (ได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร ในการสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามมติที่ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 642,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งสมทบจำนวนร้อยละ ๓ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๖๐๓๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ และตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เงินสมทบเข้าระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล

ตำบลนาเมืองเพชร

จำนวน 116,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตกลงสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุน สูงกว่า ๒๐ ล้านบาท) โดยตั้งงบประมาณจากจำนวนประชากร ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๕,๑๘๑ คน คูณด้วยเงินที่ได้รับจัดสรร ๔๕ บาทต่อประชาชนในพื้นที่

คำตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/

เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาและเลขานุการสภาเทศบาล จำนวน ๑๒ คน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน คำตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,663,500 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,515,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และตามประกาศเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เรื่อง ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานเทศบาลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จำนวน ๑๐ อัตรา คือ

- เงินเดือนปลัดเทศบาล	จำนวน	๑	อัตรา
- เงินเดือนรองปลัดเทศบาล	จำนวน	๑	อัตรา
- เงินเดือนหัวหน้าสำนักปลัด	จำนวน	๑	อัตรา
- เงินเดือนนักจัดการงานทั่วไป	จำนวน	๑	อัตรา
- เงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน	๑	อัตรา
- เงินเดือนนักพัฒนาชุมชน	จำนวน	๑	อัตรา
- เงินเดือนนักทรัพยากรบุคคล	จำนวน	๑	อัตรา
- เงินเดือนนักวิชาการสุขาภิบาล	จำนวน	๑	อัตรา
- เงินเดือนนิติกร	จำนวน	๑	อัตรา
- เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน	๑	อัตรา

เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 94,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว , เงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ให้แก่พนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ หรือ ก.ท.จ.ตรังกำหนด และ เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายกำหนดให้มีสิทธิได้รับคำตอบแทนรายเดือนเท่ากับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ให้แก่ ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น กลาง) ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่นกลาง)ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ต้น) และ หัวหน้าสำนักปลัด ต้น ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท หรือตำแหน่งอื่น ๆ ตามสิทธิระเบียบฯ หนังสือสั่งการหรือ ก.ท.จ.ตรัง กำหนด เป็นไปตาม พ.ร.บ.

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 853,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี และตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย,หนังสือสั่งการหรือ ก.ท.จ.ตรังกำหนด ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา คือ

- | | |
|---------------------------------------|-------------------|
| (๑) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ | จำนวน ๔ อัตรา คือ |
| - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา คือ |
| - ตำแหน่งคนงานทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา |

เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 33,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่ ก.พ. หรือ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ให้แก่พนักงานจ้างตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ หรือ ก.ท.จ.ตรังกำหนด เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

งบดำเนินงาน

รวม 1,771,500 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 389,500 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท เช่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์), ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง, เงินรางวัล, เงินทำขวัญผ้าอันตราายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ที่ปฏิบัติงานช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเทศบาลหรือตามคำสั่งของเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการของสภาเทศบาลในการตรวจรายงานการประชุม หรือปฏิบัติราชการต่างๆ ของเทศบาลที่ได้รับมอบหมาย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการรวมถึงบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 294,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้อธิบายว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยมิถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 50,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้มีสิทธิตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน 29,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น และผู้มีสิทธิตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 782,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๑) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกดูแลรักษาต้นไม้

สวนไม้ประดับและสนามหญ้า (คนสวน)

จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้า(คนสวน) รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๘๗ ข้อ ๕

(๒) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาด

อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (แม่บ้าน)

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (แม่บ้าน) รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๘๗ ข้อ ๖

(๓) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่

รักษาความปลอดภัยสำนักงาน (ยาม)

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยสำนักงาน (ยาม) รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๘๘ ข้อ ๙

(๔) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ), ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน (ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม), ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น (ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์), ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าใช้ในราชการ (๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า

เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (๑) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) รายจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่องานศึกษาวิจัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่องานศึกษาวิจัยการบริหารงานและการปฏิบัติงานของเทศบาล โดยการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ ๑% ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้)

(๒) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ รวมถึงค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการประชุมสภาฯ หรือกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีหรือที่เกี่ยวข้องในงานรัฐพิธีต่าง ๆ จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีหรือที่เกี่ยวข้องในงานรัฐพิธีต่างๆ เช่น ค่าเครื่องราชสักการะ ค่าพานพุ่ม พานดอกไม้ พวงมาลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าพลุดอกไม้ไฟ ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าเช่าเต็นท์-โต๊ะ-เก้าอี้ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนการแสดง ค่าสมนาคุณพิธีกรและกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๒๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๓๔๗ ลงวันที่ ๑๙ พ.ค.๒๕๕๑ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๓๗๒๒ ลงวันที่ ๑๐ ส.ค.๒๕๕๕ ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่นตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

- โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันพ่อแห่งชาติ) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง(วันแม่แห่งชาติ) เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามมินทราธิเบศรราชวโดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
- โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
- วันปิยมหาราช วันจักรี และ หรือวันสำคัญที่ทางราชการกำหนด เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕)

หน้า ๒๕๐ ข้อ ๑

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรม

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นตามคำสั่งของเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม และค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สังเกตการณ์ในการฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(๓) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๓๗๓ ข้อ ๑๕

(๔) โครงการเฉลิมพระเกียรติและโครงการอันเนื่อง

มาจากพระราชดำริ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร สมเด็จพระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวน หรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๕ ข้อ ๖

(๕) โครงการพัฒนาบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรหรือเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน หรือบุคคลอื่นตามคำสั่งของเทศบาล ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๓๖๗ ข้อ ๑

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เป็นของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ หรือ ทรัพย์สินและวัสดุต่าง ๆ (กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายจากลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย (๒) ค่าสิ่งของเทศบาลที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ และ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่เทศบาลจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 217,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผ่นปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรม (ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้น, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษ, ไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหล่า, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ซีเมนต์, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด

ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน, หัวแร้งไฟฟ้า, เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า, เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า, มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟฟ้า, โคมไฟ, โทรโข่ง, ไม้ชักฟิวส์, ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง, ประแจ แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล็อค, ล็อคเกียร์, ล็อคครัช, ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น ฯลฯ

(๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครัช, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นสิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, फिल्मเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถังมือ, กระจกครอบ, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์, ทราयोอะเบท, น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง, คลอรีน สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

วัสดุการเกษตร

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๕ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 7,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว, สปริงเกลอร์ (Sprinkler), จอบหมุน, งานพรวน, ผานไถกระทะ, คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว, เครื่องดักแมลง, ตะแกรงร่อนเบนโซส, อวน(สำเร็จรูป), กระชัง, มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 7,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย, ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, อาหารสัตว์, พืชและสัตว์, พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ, น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์, วัสดุเพาะชำ, อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช (เช่น มีด เชือก), ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗

ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 1,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่เป็นสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ, กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์, เครื่องกรอเทป, เลนส์ซูม, กระจาเป่าใส่กล้องถ่ายภาพ, ป้ายไฟ แจ้งเตือนแบบล้อลาก, ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 1,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นสิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน, สี, กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟิล์ม, เมมโมรี่การ์ด, ฟิล์มสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวดน้ำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย, ภาพถ่าย ดาวเทียม, เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk, Removable Disk, Compact Disc Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล ฯลฯ

(๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory chip) เช่น RAM, คัดซีทฟีตเตอร์ (Cut sheet feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์

(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

หมวดค่าสาธารณูปโภค

รวม 383,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ารวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ซึ่งเป็นค่าไฟฟ้าที่เกิดจากการดำเนินกิจการตามภารกิจของเทศบาล ได้แก่ ค่าไฟฟ้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร รวมถึงครุภัณฑ์/ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เช่น ค่าไฟฟ้าสำหรับกล้อง CCTV, ศาลาเอนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน, อาคารเตาเผาขยะของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐานของสำนักงานเทศบาล ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 65,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร), ค่าเทเลกซ์, ค่าวิทยุ, ค่าวิทยุสื่อสาร, ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็น

เป็นค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

(ระบบ CLOUD , HOSTING)

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD , HOSTING) รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยมิถือเป็นค่าใช้จ่ายค่างเบิกข้ามปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน

รวม 93,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 93,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

รถเข็น

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นชนิดล้อคู่ศรีมีวงล้อไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๕๕ ลิตร (๑๘๐ กก.) ตัวกระบะผลิตจากแผ่นเหล็กปั๊มขึ้นรูปไร้ตะเข็บ แข็งแรงทนทาน ชูบแล้วบดสีย่างดีเพื่อไม่ให้หลุดล่อน เป็นรายการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๔ ข้อ ๓

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์

จำนวน 44,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา โดยมีรายละเอียด **คุณลักษณะเฉพาะ** ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ (๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซีที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาดที่กำหนดไว้ (๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน (๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม) ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓ และเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๔ ข้อ ๑

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน 44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เป็นรายการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

เป็นไปตามตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๔ ข้อ ๔

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (Printer)

จำนวน 2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นรายการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๔ ข้อ ๕

เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลสิเกา อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๖ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๗๑ ข้อ ๑๑

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๑) โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร ได้แก่ การส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๙๒๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๖๘ ข้อ ๓

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนตามโครงการรณรงค์ป้องกัน

สร้างความปลอดภัยและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น รวมถึงมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่นตามระเบียบฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๐๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๒๓ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๖๙๔ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๗๖ ข้อ ๕

ค่าวัสดุ

รวม 35,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย (ชุดปฏิบัติการ อปพร.) ให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 33,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่เป็น

สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 2,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อยสลายเสื่อมสภาพ หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น วุฒิปัตร์ อปพร. ปัตร์ประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	208,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	208,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการรวมถึงบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ), ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น (ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์), ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือบ้านอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าใช้ในราชการ (๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (๑) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นตามคำสั่งของเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม และค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สังเกตการณ์ในการฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ อปพร. ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) การจัดทำแผนงานบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

(๒) โครงการช่วยเหลือฟื้นฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัย จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย รวมถึงด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือให้การช่วยเหลือประชาชนด้านการเกษตรกรรมผู้มีรายได้น้อยให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร(พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๗๗ ข้อ ๘

(๓) โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกัน

ภัยแก่ประชาชน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับภัยและการป้องกันภัย เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการป้องกันภัย เช่น ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของขวัญ/รางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร(พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๘๐ ข้อ ๑๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เป็นของเทศบาลเพื่อให้อาจใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนกลางรถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ หรือ ทรัพย์สินและวัสดุต่าง ๆ (กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายจากลักษณะค่าใช้จ่ายใช้สอย ในกรณีที่เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่ายใช้สอย (๒) ค่าสิ่งของเทศบาลที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ และ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่เทศบาลจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมา
แรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้ถือปฏิบัติตาม
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
อัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่า
สาธารณูปโภค และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 98,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อย หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหา
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะ
และขนส่ง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและ
ขนส่งที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไช้คอง, ประแจ
แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคครัทซ์, ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและ
ขนส่งที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน
ระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เพลา, ฟิล์มกรอง
แสง, น้ำกลั่น ฯลฯ

(๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ
ยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้ เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครัช, พวงมาลัย, สายพานใบพัด,
หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจก
มองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อย หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหา
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการ
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและ
หล่อลื่น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘

พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 48,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องดับเพลิง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง), ท่อสายส่งน้ำ, สายดับเพลิง, อุปกรณ์ดับไฟฟ้า(เช่น สายฉีดยา, ถัง, ไม้ดับไฟ) ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ถังดับเพลิง, ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,025,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	885,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์), ค่าป่วยการ อปพร., ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น, ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง, เงินรางวัล, เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ที่ปฏิบัติงานช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเทศบาลหรือตามคำสั่งของเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการรวมถึงบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่

ค่าใช้จ่าย**รวม 729,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****(๑) โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน สปสช.,****งานส่งเสริมสุขภาพและงานพัฒนาคุณภาพชีวิต****จำนวน 132,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน สปสช., งานส่งเสริมสุขภาพและงานพัฒนาคุณภาพชีวิต รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๘ ข้อ ๑๘

(๒) โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน**สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม****จำนวน 132,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๘ ข้อ ๑๗

(๓) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ), ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น (ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์), ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าใช้ในราชการ (๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลงเครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (๑) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการ

ปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๑) โครงการบริหารจัดการระบบหน่วยการแพทย์ฉุกเฉินของ

เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร อำเภอเสีเกา จังหวัดตรัง จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติการที่ได้รับประกาศนียบัตรอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ค่าป้ายชื่อหน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉินเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/๖๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๘๖๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๑๐๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑

(๒) โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี) จำนวน 35,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสวัสดิภาพสัตว์การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๗๙๕ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๙ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๑๒ ข้อ ๑๑

(๓) โครงการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ายาและสารเคมีต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๑๐ ข้อ ๘

(๔) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการควบคุมโรคระบาดและไม่ระบาด จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการควบคุมโรคระบาดและโรคไม่ระบาด เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19), การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก, การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก โรคมือเท้าปาก ไข้ทรพิษ กาฬโรค ไข้เหลือง โรคอหิวาตกโรค โรคบาดทะยัก โรคคอตีบ โรคโปลิโอ โรคพิษสุนัขบ้า โรคไข้สมองอักเสบ ไข้รากสาดใหญ่ โรคแอนแทรกซ์ โรคทริคิโนซิส โรคไข้กาฬหลังแอ่น โรคคุดทะราดระยะติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ หมายถึง โรคที่เกิดจากความผิดปกติหรือความเสื่อมโทรมของร่างกายและจิตใจ ไม่สามารถที่จะติดต่อไปหาบุคคลอื่นได้ เช่น โรคหัวใจ โรคเบาหวาน โรคมะเร็ง โรคนิ่วโรคนิ่ว และโรคประสาท โรคความดันเลือดต่างๆ เป็นต้น เช่น ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของขวัญ/รางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๐๗ ข้อ ๑

(๕) โครงการอบรมหลักสูตรวิชาการแก่ผู้สัมผัสอาหาร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการอบรมหลักสูตรวิชาการแก่ผู้สัมผัสอาหารให้กับประชาชน ผู้ประกอบการ พ่อค้า แม่ค้าในตลาดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เช่น ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของขวัญ/รางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๑๔ ข้อ ๑๕

ค่าวัสดุ

รวม 116,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื้อน หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง, ประแจแม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคครัทช์, ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น ฯลฯ

(๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครัช, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 36,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด, ที่วางกรวยแก้ว, กระบอกตวง, เบ้าหลอม, หูฟัง(Stethoscope), เปลาหามคนไข้, คีมถอนฟัน, เครื่องวัดน้ำฝน, ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนึ่ง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์, เครื่องวัดอุณหภูมิ(ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, ฟิมล์เอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถุงมือ, กระจกครอบ, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์, ทราเยอะเบท, น้ำยาพ่นหมอก, ควันทิ้ง, คลอรีน, สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดตั้งเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงาน กวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ฯลฯ

เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรภาคประชาชน

โครงการอุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงาน

ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนให้กับคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน ตามโครงการอุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/หมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่บ้าน ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์, โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๑๖ ข้อ ๑๙

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุของเทศบาลตำบล

นาเมืองเพชร จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๖ ข้อ ๗

(๒) โครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพสตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ

และผู้ด้อยโอกาส จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพสตรี ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ในเขตเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ขับรถขนขยะมูลฝอย

(พนักงานขับรถขนขยะมูลฝอย)

จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่ขับรถขนขยะมูลฝอย(พนักงานขับรถขนขยะมูลฝอย) จำนวน ๑ คน รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร กำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๘ ข้อ ๙

(๓) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ประจำเตาเผาขยะมูลฝอย

(พนักงานประจำเตาเผาขยะมูลฝอย)

จำนวน 324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมา (พนักงานประจำเตาเผาขยะมูลฝอย) จำนวน ๓ คน ๗ ๘ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๙ ข้อ ๑๐

(๔) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซັฟฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ), ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น (ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์), ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือบ้านอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าใช้ในราชการ (๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (๑) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๑) โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาล

ตำบลนาเมืองเพชร

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ,ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๘๘ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๘๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๘๗ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๙๑ ข้อ ๓

ค่าวัสดุ

รวม 133,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อยสลายสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน

ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวัสดุก่อสร้าง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 2,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่เป็นสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ส้อม เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก (เช่น ตลับเมตร ลูกตวัด) สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 6,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่เป็นสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

(๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 2,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ก่อสร้าง ที่ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง, ประแจ แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล็อก, ล็อคเกียร์, ล็อคครัทซ์, ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เฟลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น ฯลฯ

(๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครัช, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 48,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่เป็นสิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุอื่น

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ที่เกี่ยวกับวัสดุสำหรับภารกิจงานกำจัดขยะและมูลฝอย มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 2,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ตะแกรงร่อนปุ๋ย ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 2,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บังคับสัตว์ กระจกสำหรับใส่ปุ๋ย ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
รถเข็น	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเข็นชนิดล้อคู่รัศมีวงล้อไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๕๕ ลิตร (๑๘๐ กก.) ตัวกระบะผลิตจากแผ่นเหล็กปั๊มขึ้นรูปไร้ตะเข็บ แข็งแรงทนทาน ชุบแล้วอบสีอย่างดีเพื่อไม่ให้หลุดล่อน เป็นรายการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๑๕ ข้อ ๘

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด การป้องกันกลุ่มเสี่ยง การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา การจัดอบรม การจัดกิจกรรมรณรงค์ การบำบัดรักษาฟื้นฟู เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าน้ำยาและสารเคมี ตรวจสอบสารเสพติด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร(พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๓๕๓ ข้อ ๑

(๒) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัย

และสมานฉันท์ของคนในชาติ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ ได้แก่ การจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชนในชุมชน / การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ / การจัดฝึกอบรม ประชุม ซึ่งแจ้งทำความเข้าใจเพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร(พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๘๓ ข้อ ๒

(๓) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลนาเมืองเพชร (ศพค.)และกลุ่ม อพม. ในการให้ความรู้เพื่อการพัฒนาครอบครัวแก่ประชาชนในพื้นที่ การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาครอบครัว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะเดินทาง ค่าของขวัญของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม , ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๕๓ ข้อ ๒

(๔) โครงการส่งเสริมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกการป้องกันและ

ปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๘๕ ข้อ ๕

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๑) โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับ กลุ่มเกษตรกร การส่งเสริมครัวเรือน เศรษฐกิจพอเพียงปลูกผักสวนครัว และการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียน เป็นต้น เช่น ค่าใช้จ่ายค่าพันธุ์พืช ค่าจัดซื้อพันธุ์สัตว์ต่างๆ ค่าปุ๋ย ค่าอาหารสัตว์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของขวัญของรางวัล ของที่ระลึก เงินรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๔๘ ข้อ ๑๓

(๒) โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร สมเด็จพระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามมินทรราชิเบศรราชวโฒม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร สมเด็จพระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามมินทรราชิเบศรราชวโฒม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ด้านการเกษตร เช่น โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกร เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดฝึกอบรมเพิ่มความรู้แก่กลุ่มเกษตรกร กลุ่มประมง และกลุ่มเลี้ยงสัตว์ภายในตำบล เช่น ค่าพันธุ์พืช ค่าจัดซื้อพันธุ์สัตว์ต่างๆ ค่าปุ๋ย ค่าอาหารสัตว์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของขวัญของรางวัล ของที่ระลึก เงินรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๐๑ ข้อ ๑๐

งานสิ่งแวดลอมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๑) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอม ได้แก่ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอม ค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายอาสาฯ เป็นต้น สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าอาหารอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของขวัญของรางวัล ของที่ระลึก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๙๘ ข้อ ๓

(๒) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

กรมสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดลอม ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร(พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕)หน้าที่ ๓๐๕ ข้อ ๑๘

รายงานรายละเอียดประมาณการ
รายจ่ายงบประมาณ
ของ หน่วยงานตรวจสอบภายใน

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอเสีเกา จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายของ หน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งสิ้น 210,810 บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	210,810 บาท
งบบุคลากร	รวม	210,810 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,810 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,810 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และตามประกาศเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เรื่อง ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานเทศบาลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ

- เงินเดือนตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา

เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

รายงานรายละเอียดประมาณการ
รายจ่ายงบประมาณ
ของ กองคลัง

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอเสีเกา จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายของ กองคลัง รวมทั้งสิ้น 3,345,720 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,718,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,123,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,123,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,136,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และตามประกาศเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เรื่อง ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานเทศบาลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จำนวน ๔ อัตรา คือ

- เงินเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง/นักบริหารงานคลัง จำนวน ๑ อัตรา
- เงินเดือนตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
- เงินเดือนตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา
- เงินเดือนตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งหัวหน้ากองคลัง / นักบริหารงานคลัง / ผอ.กองคลัง หรือตำแหน่งอื่น ๆ ตามสิทธิระเบียบฯ หนังสือสั่งการหรือ ก.ท.จ.ตรัง กำหนด เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 274,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และตามประกาศเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เรื่อง ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานเทศบาลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จำนวน ๑ อัตรา คือ

- เงินเดือนตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 671,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี และตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, หนังสือสั่งการหรือ ก.ท.จ.ตรังกำหนด ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา คือ

(๔.๑) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา คือ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

(๔.๒) ค่าจ้างพนักงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา คือ

- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่จดมาตรวัดน้ำ จำนวน ๒ อัตรา

เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และตามหนังสือสำนักงาน ก.ท.ท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

งบดำเนินงาน

รวม 521,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 153,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท เช่น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์), ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ, ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง, เงินรางวัล, เงินทำขวัญผ้าอันตราายเป็นครั้งคราว ฯลฯ ที่ปฏิบัติงานช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเทศบาลหรือตามคำสั่งของเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการรวมถึงบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยมิถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และมีสิทธิตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 277,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๑) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บ

ค่าน้ำประปา

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำประปา รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๑๐ ข้อ ๑๑

(๒) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ธุรการและปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลบน

ระบบ spa Tax (แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน)

จำนวน 132,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่ธุรการและปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลบนระบบ spa Tax (แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน) รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๒๑ ข้อ ๒๐

**(ก) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่อ่านค่าปริมาณการใช้น้ำประปา
(พนักงานจตมาตรการใช้น้ำประปา) จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่อ่านค่าปริมาณการใช้น้ำประปา (พนักงานจตมาตรการใช้น้ำประปา) รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร กำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๓๗๓ ข้อ ๑๖

(ข) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซัฟฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ), ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกันในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีไม่เป็นการประกอบ ดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ, ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ, ค่าออกของ, ค่าบริการกำจัดปลวก, ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน, ฯลฯ), ค่าติดตั้งไฟฟ้า (๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา (๑) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ท่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามเป็นตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 2,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ ๑% ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้)

- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 2,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ รวมถึงค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่

จำเป็นต้องจ่ายในการประชุมสภา หรือกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นตามคำสั่งของเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม และค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สังเกตการณ์ในการฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เป็นของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนกลางรถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ หรือ ทรัพย์สินและวัสดุต่าง ๆ (กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายจากลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย (๒) ค่าสิ่งของเทศบาลที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ และ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่เทศบาลจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 71,000 บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผ่นปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม (ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้น, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษ, ไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษร่อน, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหล่า, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ซีเมนต์, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและ

เผยแพร่ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาตั้งกล้องขาตั้งเขียนภาพ, กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์, เครื่องรอกเทป, เลนส์ซูม, กระจ่างไฟส่องกล้องถ่ายรูป, ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก, ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน, สี, กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟิล์ม, เมมโมรี่การ์ด, ฟิล์มสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือवादที่ไดจากการล้างอัดขยาย, ภาพถ่ายดาวเทียม, เอกสารเผยแพร่การดำเนินงาน ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk, Removable Disk, Compact Disc Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล ฯลฯ

(๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้

กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีตเตอร์ (Cut sheet feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค **รวม 20,000 บาท**

ค่าบริการไปรษณีย์ **จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าตราหน้าตี ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน **รวม 73,960 บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม 73,960 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้บริการประชาชนชนิดแบบแถว ๓ ที่นั่ง **จำนวน 24,760 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้แบบแถวชนิด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๔ ชุด สำหรับที่พักนั่งคอยเพื่อรอรับการให้บริการของประชาชน ทำจากเหล็ก สแตนเลส หรืออลูมิเนียม เป็นรายการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๕ ข้อ ๙

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล **จำนวน 22,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นรายการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล ตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๕ ข้อ ๑๐

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นรายการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวง เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อย กว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน การแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๕ ข้อ ๑๑

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 5,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง เป็นรายการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A ๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และ Custom

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๖ ข้อ ๑๒

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	627,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	577,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	277,000	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๑) ค่าเช่าทรัพย์สิน จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สินของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าที่ราชพัสดุตามสัญญาเช่าที่ตลาดนัดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เป็นไปตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่จัดระเบียบบริเวณตลาดนัด

เทศบาล จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่จัดระเบียบบริเวณตลาดนัดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๒ ข้อ ๒๑

(๓) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดตลาดนัด

เทศบาล จำนวน 96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดตลาดนัดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๒ ข้อ ๒๒

(๔) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ), ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น (ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์), ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าใช้ในราชการ (๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา

หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (๑) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เป็นของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนกลางรถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ หรือ ทรัพย์สินและวัสดุต่าง ๆ (กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายจากลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย (๒) ค่าสิ่งของเทศบาลที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ และ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่เทศบาลจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 40,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็น

สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า

รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก (เช่น ตลับเมตร ลูกตึง) สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 7,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

(๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 7,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

วัสดุการเกษตร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม

๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) **วัสดุคงทน จำนวน 2,500 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว,สปริงเกลอร์ (Sprinkler),จอบหมุน,จานพรวน,ผานไถกระทุง,คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว,เครื่องดักแมลง,ตะแกรงร่อนเบนโธส, อวน(สำเร็จรูป),กระชัง,มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

(๒) **วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 2,500 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย,ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์,อาหารสัตว์,พืชและสัตว์,พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ,น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์,วัสดุเพาะชำ,อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช (เช่น มีด เชือก), ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 260,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ารวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ซึ่งเป็นค่าไฟฟ้าที่เกิดจากการดำเนินกิจการตามภารกิจของเทศบาล ได้แก่ ค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการตลาดนัด รวมถึงครุภัณฑ์/ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน

รวม 50,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 50,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่เป็นอาคาร และส่วนควบตลาดนัดนาเมืองเพชร รวมถึงบริเวณโดยรอบเป็นต้น ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆที่ติดตริ้งกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้แก่ การปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า, การปรับปรุงสะพาน, การปรับปรุงฝาย, การปรับปรุงบ่อบาดาล, การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ, การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built-in, กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง เป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายงานรายละเอียดประมาณการ
รายจ่ายงบประมาณ
ของ กองช่าง

(๕) ตำแหน่งผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	จำนวน ๑ อัตรา
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๒ อัตรา คือ
(๑) ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา	จำนวน ๑ อัตรา
(๒) ตำแหน่งคนงาน	จำนวน ๑ อัตรา

เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน 47,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่ ก.พ. หรือ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ให้แก่พนักงานจ้างตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ หรือ ก.ท.จ.ตรังกำหนด เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

งบดำเนินงาน **รวม 998,000 บาท**
ค่าตอบแทน **รวม 98,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

- **เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 5,000 บาท** เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 65,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการรวมถึงบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 18,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการ อื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้มีสิทธิตามตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 300,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือค่าซัฟฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ), ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกันในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ, ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ, ค่า ออกของ, ค่าบริการกำจัดปลวก, ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน, ฯลฯ), ค่าติดตั้งไฟฟ้า (๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอก สถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น กรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการ ปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า, ค่าติดตั้ง ประปา (๑) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึง ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและ ติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์, ค่า ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ทวงภายใน และ เครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามเป็นตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นตามคำสั่งของเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สังเกตการณ์ในการฝึกอบรม และสัมมนาเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การผังเมือง การก่อสร้าง การ ประปา การพัสดุ การเขียนแบบ การประมาณรายการก่อสร้าง เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **150,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เป็นของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนกลางรถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ หรือ ทรัพย์สินและวัสดุต่าง ๆ (กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายจากลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย (๒) ค่าสิ่งของเทศบาลที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ และ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่เทศบาลจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ **รวม** **600,000 บาท**
วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื่อย หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) **วัสดุคงทน จำนวน 20,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผ่นปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม (ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตะขิงขนาดเล็ก ฯลฯ

(๒) **วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 20,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้น, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษ, ไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษรับโอน, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหล่า, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ซีเมนต์, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) **วัสดุคงทน จำนวน 30,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน, ขาตั้งไมโครโฟน, หัวแรงไฟฟ้า, เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า, เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า, มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟฟ้า, โคมไฟ, โทรโข่ง, ไม้ชักฟิวส์, ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

(๒) **วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 200,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิงคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

(๓) **วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 20,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น ดอก ลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงแผงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง**จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) **วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ

ลิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก (เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง) สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

(๒) **วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 50,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

(๓) **วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 10,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ก่อสร้าง ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) **วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 200,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่เป็นสิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหา โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) **วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็น สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ

ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(๒) **วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 20,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk, Removable Disk, Compact Disc Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล ฯลฯ

(๓) **วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 10,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory chip) เช่น RAM, คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut sheet feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตซิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

งบลงทุน	รวม	499,800 บาท
---------	-----	-------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,800 บาท
-------------	-----	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	27,800 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมการติดตั้ง เป็นรายการที่กำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน

๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๖ ข้อ ๑๕

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นรายการที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะ ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๖ ข้อ ๑๖

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **รวม 450,000 บาท**

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง **จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆที่ติดตั้งกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้แก่ การปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า, การปรับปรุงสะพาน, การปรับปรุงฝาย, การปรับปรุงบ่อบาดาล, การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ, การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built-in, กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง เป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

รายจ่ายค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) **จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๔๔ ทั้งนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ถือปฏิบัติตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา **รวม 2,383,900 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 2,095,000 บาท**

ค่าวัสดุ **รวม 295,000 บาท**

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวัสดุก่อสร้าง (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่เป็นสิ่งของที่ โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบ ใสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก (เช่น ตลับเมตร ลูกตึง) สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ที่เป็นสิ่งของ ที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

(๓) วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ก่อสร้าง ที่ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมี อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และ รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่เป็น สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว,สปริงเกลอร์ (Sprinkler),จอบหมุน,จานพรวน,ผานไถกระทะ,คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว,เครื่องดักแมลง,ตะแกรงร่อนเบน โธส, อวน(สำเร็จรูป),กระชัง,มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่เป็น สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย,ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์,อาหารสัตว์,พืชและสัตว์,พันธุ์สัตว์ปีกและ สัตว์น้ำ,น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์,วัสดุเพาะชำ,อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช (เช่น มีด เชือก), ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,800,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,800,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ารวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็น ค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ซึ่งเป็นค่าไฟฟ้าที่ เกิดจากการดำเนินกิจการตามภารกิจของเทศบาล ได้แก่ ค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา รวมถึงครุภัณฑ์/ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึง กฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน	รวม	288,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	88,900	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			

ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตรต่อนาที จำนวน 36,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ ๑,๑๓๐ ลิตรต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๘,๒๐๐ บาท เป็นเงินรวม ๓๖,๔๐๐ บาท เป็นรายการที่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้

- (๑) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้น้ำมันมอเตอร์ไฟฟ้า
- (๒) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว (๗๕ มิลลิเมตร)
- (๓) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- (๔) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๓.๕๐ เมตร หรือประมาณ ๔๕ ฟุต
- (๕) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะ ใช้งานได้

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๙๒ ข้อ ๔๕

ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มใต้น้ำ หรือปั๊มบาดาล

(Submersible Pumps)

จำนวน 44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำชนิดจุ่มใต้น้ำ หรือปั๊มบาดาล (Submersible Pumps) ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง เป็นรายการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๙๐ ข้อ ๓๖

ปั๊มแช่สูบน้ำ ขนาด ๓ นิ้ว ๗๕๐ วัตต์

จำนวน 8,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ Summer ปั๊มจุ่ม ปั๊มแช่ ไดโว ปั๊มไดโว ขนาด ๓ นิ้ว ๗๕๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นรายการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๖ ข้อ ๑๗

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 200,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายจ่ายค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น โดยเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆที่ติดตรึงกับที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้แก่ การปรับปรุงระบบระบายน้ำ ระบบไฟฟ้า, การปรับปรุงสะพาน, การปรับปรุงฝาย, การปรับปรุงบ่อบาดาล, การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ, การขุดลอกคลอง การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน Built-in, กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคง เป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายงานรายละเอียดประมาณการ
รายจ่ายงบประมาณ
ของ กองการศึกษา

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร
อำเภอสิเกาจังหวัดตรัง

.....

ประมาณการรายจ่ายของกองการศึกษา รวมทั้งสิ้น 7,752,530 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 1,534,740 บาท

 งบบุคลากร รวม 1,162,340 บาท

 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,162,340 บาท

 เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 645,760 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลตามแผนอัตรากำลั้ง ๓ ปี และตามประกาศเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร เรื่อง ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานเทศบาลในแผนอัตรากำลั้ง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จำนวน ๒ อัตรา คือ

- ตำแหน่งนักบริหารการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

 เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 28,000 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หรือนักบริหารการศึกษา หรือตำแหน่งอื่น ๆ ตามสิทธิระเบียบฯ หนังสือสั่งการหรือ ก.ท.จ.ตรัง กำหนด เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 456,000 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลั้ง ๓ ปี และตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย,หนังสือสั่งการหรือ ก.ท.จ.ตรังกำหนด ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา คือ

(๑) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา คือ

- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา คือ

- ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก ศพต.บ้านนาเมืองเพชร จำนวน ๑ อัตรา

เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 32,580 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่ ก.พ. หรือ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ให้แก่พนักงานจ้างตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ หรือ ก.ท.จ.ตรังกำหนด เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

งบดำเนินงาน

รวม 340,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 70,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการรวมถึงบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลและผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยมิถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 220,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๑) โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานพัสดุ,งานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานพัสดุ,งานการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จำนวน ๑ คน ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท/เดือน รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๖๓ ข้อ ๒๗

(๒) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ), ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน (ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม), ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น (ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์), ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือบ้านอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าใช้ในราชการ (๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (๑) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล และค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การตั้งเบิกจ่ายค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ ๑% ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้)

(๒) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ รวมถึงค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการประชุมสภา หรือกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นตามคำสั่งของเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม และค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรม ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้สังเกตการณ์ในการฝึกอบรมและสัมมนาเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เป็นของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคลจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ หรือ ทรัพย์สินและวัสดุต่าง ๆ (กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายจากลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย (๒) ค่าสิ่งของเทศบาลที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ และ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่เทศบาลจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผ่นปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน), พรหม (ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้น, เทป พี วี ซี แบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษรบอน, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหล่า, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไซ้ ผึง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๑) รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ (๒) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (๓) รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (๔) รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 3,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ

ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(๒) **วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 14,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล ฯลฯ

(๓) **วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ จำนวน 3,000 บาท** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่เป็นสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมแซมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด (Main Board), เมมโมรี่ชิป (Memory chip) เช่น RAM, คัตชีทฟีตเตอร์ (Cut sheet feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card เป็นต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

งบลงทุน รวม 32,400 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 32,400 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ จำนวน 32,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมการติดตั้ง เป็นรายการที่กำหนดไว้บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู

๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน

๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง

ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๗ ข้อ ๑๘

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม 5,862,790 บาท

งบบุคลากร รวม 1,687,860 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,687,860 บาท

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,561,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ข้าราชการหรือพนักงานเทศบาล ตามแผนอัตรากำลังตำแหน่งครูและครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๕ อัตรา เป็นไปตาม พ.ร.บ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

เงินวิทยฐานะ จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะรายเดือน สำหรับพนักงานครูซึ่งได้รับเงินวิทยฐานะชำนาญการ เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑, ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลตำบลตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.๒๕๖๑ ,ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลสายงานการสอน พ.ศ.๒๕๖๑ รวมถึงสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย, ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ก.ท.จ.ตรังกำหนด

งบดำเนินงาน

รวม 2,221,130 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 12,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และมีสิทธิตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,188,130 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๑) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดอาคารและสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (แม่บ้าน) จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่ทำความสะอาดอาคารและสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (แม่บ้าน) จำนวน ๒ ศูนย์ รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๒๔ ข้อ ๒๓

(๒) รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่บุคลากรทางการศึกษาดำเนินงานผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาปฏิบัติหน้าที่บุคลากรทางการศึกษา ดำเนินงานผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร จำนวน ๑ คน รายละเอียดขอบเขตของงานให้เป็นไปตามที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชรกำหนด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึงพ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๖๓ ข้อ ๒๗

(๓) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่น ๆ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือค่าซัพพลาย, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ), ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกันในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ, ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ, ค่าออกของ, ค่าบริการกำจัดปลวก, ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน, ฯลฯ), ค่าติดตั้งไฟฟ้า (๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา (๑) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและ

ติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟว่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามเป็นตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๔๕๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 757,130 บาท

เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กในสังกัดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร จำนวน ๒ ศูนย์ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้า ๒๕๒ ลำดับที่ ๓

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกึ่งกลาง (256,400 บาท)

(๑.๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาสิ่งสาธารณูปโภคและค่าสาธารณูปโภคของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 32,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาสิ่งสาธารณูปโภคและค่าสาธารณูปโภคของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกึ่งกลาง เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าไปรษณีย์ ค่าบริการโทรคมนาคม และอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

(๑.๒) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกึ่งกลาง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อยสลายหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

(๑.๓) ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 3,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 3,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, ฟิล์มเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถูมือ, กระดาษกรอง, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์, ทราयोอะเบท, น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง, คลอรีน สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

(๑.๔) โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น กิจกรรมวันปีใหม่ กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันพ่อ กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ชีวิตเรียนรู้นอกชั้นเรียน กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าพาหนะในกรณีที่จะต้องนำเด็กไปเรียนรู้นอกสถานที่ รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามโครงการ/กิจกรรม

(๑.๕) โครงการอาหารกลางวัน จำนวน 123,480 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกึ่งกลาง จำนวน ๒๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๒๑ บาท (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) จำนวน ๒๔๕ วัน ทั้งนี้ข้อมูลจำนวนนักเรียนอาจเปลี่ยนแปลงได้โดยให้เป็นไปตามฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC) และหรือประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๑.๖) ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 40,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๘๐๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๑ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๑.๗) ค่าจัดซื้อหนังสือเรียน จำนวน 4,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือเรียนให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกึ่งกลาง สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวนนักเรียน ๒๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อคน เป็นไปตามหนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๓๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๑.๘) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 4,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกึ่งกลางสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวนนักเรียน ๒๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อคน เป็นไปตามหนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๓๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๑.๙) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 7,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกึ่งกลางสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวนนักเรียน ๒๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อคน เป็นไปตามหนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๓๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๑.๑๐) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 10,320 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกึ่งกลางสำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวนนักเรียน ๒๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๔๓๐ บาทต่อคน เป็นไปตามหนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๓๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร (500,730 บาท)

(๑.๑๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาสิ่งสาธารณูปโภคและค่าสาธารณูปโภคของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 60,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาสิ่งสาธารณูปโภคและค่าสาธารณูปโภคของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าไปรษณีย์ ค่าบริการโทรคมนาคม และอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

(๑.๑๒) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถึง ขยะแบบชาตั่ง ถึงขยะแบบล้อยาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อยสลายหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

(๑.๑๓) ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อยสลายหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม สำลี และผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, ฟิล์มเอกซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, หลอดเชื่อมเงิน, ถังมือ, กระจกครอบ, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์, ทรายอะเบท, น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง, คลอรีน สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

(๑.๑๔) โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น กิจกรรมวันปีใหม่ กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันพ่อ กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมส่งเสริมประสบการณ์ชีวิตเรียนรู้นอกชั้นเรียน กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าพาหนะในกรณีที่จะต้องนำเด็กไปเรียนรู้นอกสถานที่ รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามโครงการ/กิจกรรม

(๑.๑๕) โครงการอาหารกลางวัน จำนวน 262,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร จำนวน ๕๑ คน (ข้อมูล ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๒๑ บาท (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) จำนวน ๒๔๕ วัน ทั้งนี้ข้อมูลจำนวนนักเรียนอาจเปลี่ยนแปลงได้โดยให้เป็นไปตามฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC) และหรือประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(๑.๑๖) ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 86,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๑ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาทต่อปี เป็นไปตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๘๐๑ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๑ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๑.๑๗) ค่าจัดซื้อหนังสือเรียน จำนวน 10,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือเรียนให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวนนักเรียน ๕๑ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อคน เป็นไปตามหนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๓๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๑.๑๘) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 10,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวนนักเรียน ๕๑ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๒๐๐ บาทต่อคน เป็นไปตามหนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๓๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๑.๑๙) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 15,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียนให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร จำนวนนักเรียน ๕๑ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๓๐๐ บาทต่อคน เป็นไปตามหนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๓๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๑.๒๐) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 21,930 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้แก่เด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวนนักเรียน ๕๑ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๔๓๐ บาทต่อคน เป็นไปตามหนังสือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๓๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(๒) โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 30,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจัดทำเอกสารค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๕๓ ข้อ ๖

(๓) โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการเรียนรู้และสานสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเพื่อการเรียนรู้และสานสัมพันธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของขวัญของที่ระลึก ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นโครงการ/กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๕๓ ข้อ ๕

(๑.๔) โครงการจัดนิทรรศการทางการศึกษา จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของขวัญของที่ระลึก ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๕ ข้อ ๒๔

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เป็นของเทศบาลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคลรถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ หรือ ทรัพย์สินและวัสดุต่าง ๆ (กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายจากลักษณะค่าใช้จ่าย ในกรณีที่เทศบาลเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย (๒) ค่าสิ่งของเทศบาลที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ และ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่เทศบาลจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ สำหรับค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 1,021,000 บาท

ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,014,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริม (นม)) โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๕๑ ข้อ ๒ ดังนี้

(๑) วัสดุสิ้นเปลือง (ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน) จำนวน 870,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริมนมโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน ๒๖๐ วัน สำหรับ

เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) ให้กับโรงเรียนบ้านนาเมืองเพชร จำนวน ๒๗๖ คน,โรงเรียนบ้านกึ่งกลาง จำนวน ๑๑๐ คน และโรงเรียนบ้านห้วยไทร จำนวน ๖๘ คน รวมจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น ๔๕๔ คน อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท ทั้งนี้ข้อมูลจำนวนนักเรียนอาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยให้เป็นไปตามฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC)

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง (ค่าอาหารเสริม (นม) ศพด.บ้านกึ่งกลาง) จำนวน 46,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกึ่งกลาง จำนวน ๒๔ คน (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน ทั้งนี้ข้อมูลจำนวนนักเรียนอาจเปลี่ยนแปลงได้โดยให้เป็นไปตามฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC)

(๓) วัสดุสิ้นเปลือง (ค่าอาหารเสริม (นม) ศพด.บ้านนาเมืองเพชร)จำนวน 98,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเมืองเพชร จำนวน ๕๑ คน (ข้อมูลเด็ก ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๗.๓๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน ทั้งนี้ข้อมูลจำนวนนักเรียนอาจเปลี่ยนแปลงได้โดยให้เป็นไปตามฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC)

วัสดุการเกษตร

จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง) ดังนี้

(๑) วัสดุคงทน จำนวน 3,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว,สปริงเกลอร์ (Sprinkler),จอบหมุ่น,จานพรวน,ผานไถกระทะ,คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว,เครื่องตัดแมลง,ตะแกรงร่อนเบนโธส, อวน(สำเร็จรูป),กระชัง,มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

(๒) วัสดุสิ้นเปลือง จำนวน 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย,ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์,อาหารสัตว์,พืชและสัตว์,พันธ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ,น้ำเชื้อพันธ์สัตว์,วัสดุเพาะชำ,อุปกรณ์ในการขยายพันธ์พืช (เช่น มีด เชือก), ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,906,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,906,800 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลนาเมืองเพชรตามโครงการขอรับเงินอุดหนุน

อาหารกลางวัน	จำนวน	1,906,800 บาท
--------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลนาเมืองเพชรตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านนาเมืองเพชร ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๐๕๓.๐๕๘/๑๕๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ หนังสือโรงเรียนบ้านกึ่งกลาง ที่ ศธ ๐๔๐๕๓.๐๐๘/๑๒๘ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ และหนังสือโรงเรียนบ้านห้วยไทร ที่ ศธ ๐๔๐๕๓.๑๑๔/๐๗๕ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งโครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันและโครงการอาหารเสริม (นม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔๕๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) อัตราคนละ ๒๑ บาท (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔) จำนวน ๒๐๐ วัน ทั้งนี้ข้อมูลจำนวนนักเรียนอาจเปลี่ยนแปลงได้โดยให้เป็นไปตามฐานข้อมูลจำนวนนักเรียนในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๒๕

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	80,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๕ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัลสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า/ค่าจ้างเหมาบริการเวทีและเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าของขวัญของที่ระลึกการแสดง ค่าสมนาคุณพิธีกรและกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็นและเหมาะสม ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๕๕ ข้อ ๙

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	165,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	165,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๑) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเทศบาลตำบล

นาเมืองเพชร คัพ **จำนวน 135,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร คัพ ครั้งที่ ๒๔ ประจำปี ๒๕๖๕ เช่น วัสดุอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดทำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง เวชภัณฑ์ยา ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๓๕๕ ข้อ ๒

(๒) โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬาโดยจัดส่งทีมนักกีฬาสังกัดทีมเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร ในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานต่างๆ เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ผู้ควบคุมทีมและฝึกสอน นักกีฬาหรือนักกรีฑา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าอุปกรณ์การกีฬาหรือกรีฑา ค่าชุดนักกีฬาหรือกรีฑา พร้อมรองเท้า ถุงเท้าและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นโครงการ/กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๓๕๕ ข้อ ๑

งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

(๑) โครงการจัดกิจกรรมแสดงความกตัญญูและรดน้ำขอพรผู้สูงอายุสืบสานวัฒนธรรม

ท้องถิ่น **จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรมแสดงความกตัญญูและรดน้ำขอพรผู้สูงอายุสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัลสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเช่า/ค่าจ้างเหมาบริการเวทีและเครื่องเสียง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ค่าตอบแทนการแสดง ค่าสมนาคุณพิธีกรและค่ากรรมการตัดสิน ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๗๙ ข้อ ๔

(๒) โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมสืบสานงาน

ประเพณีชักพระ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมสืบสานงานประเพณีชักพระ ประจำปี ๒๕๖๔ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นกิจกรรมที่เทศบาลร่วมดำเนินการกับวัดและชุมชน/หมู่บ้าน ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๘๐ ข้อ ๕

(๓) โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม

จำนวน 45,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่เด็ก/เยาวชน และประชาชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรมค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และรวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง พ.ศ.๒๕๖๕) หน้า ๒๕๕ ข้อ ๑๐

งบ ดำ เนิน งาน		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	20,000										20,000
		โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อการเรียนรู้และสานสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			15,000								15,000
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร							135,000				135,000
		โครงการจัดกิจกรรมแสดงความกตัญญูและรตน้ำขอพรผู้สูงอายุ สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น							50,000				50,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ			80,000								80,000
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาเมืองเพชร	10,000										10,000
		โครงการจัดนิทรรศการทางการศึกษา			15,000								15,000
		โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น							30,000				30,000
	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน สปสช. งานส่งเสริมสุขภาพและงานพัฒนาคุณภาพชีวิต						132,000					132,000
		โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						132,000					132,000
		โครงการเฉลิมพระเกียรติและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	50,000										50,000
		โครงการช่วยเหลือฟื้นฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุข		10,000									10,000
		โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลตำบลนาเมืองเพชร							50,000				50,000
		โครงการบริหารจัดการระบบหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน ของเทศบาลตำบลนาเมืองเพชรอำเภอสีเกา จังหวัดตรัง						360,000					360,000
	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า					35,000						35,000	
	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม								45,000			45,000	

งบ ค่า เงิน งาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่อ่านค่าปริมาณการใช้น้ำประปา	30,000										30,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง					10,000			70,000			270,000	350,000
		วัสดุการเกษตร	15,000		7,000								15,000	37,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	80,000		20,000					40,000				140,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000									30,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			35,000		20,000							55,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,000											3,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000		1,014,000			50,000					15,000	1,099,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	60,000	48,000		36,000		48,000			200,000		35,000	427,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000								250,000			255,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000	20,000		20,000			20,000					80,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,000				40,000							45,000
		วัสดุสำนักงาน	80,000		30,000						40,000			150,000
		วัสดุอื่น						5,000						5,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	10,000											10,000
		ค่าบริการโทรศัพท์	5,000											5,000
		ค่าบริการไปรษณีย์	23,000											23,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	65,000											65,000
		ค่าไฟฟ้า	300,000									2,060,000		2,360,000
	งบ ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร											
			ครุภัณฑ์การศึกษา											
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์														
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง														
ครุภัณฑ์สำนักงาน														
เก้าอี้บริการประชาชนชนิดแบบแถว 3 ที่นั่ง			24,760											24,760
ค้จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล			22,000											22,000
ค้จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก											22,000			22,000

งบ เงิน อุดหนุน	เงินอุด หนุน	โครงการอุดหนุนคณะกรรมการชุมชน/ หมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					140,000								140,000	
		โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง		20,000												20,000
		อุดหนุนโรงเรียนในเขตตำบลนาเมืองเพชร ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน				1,906,800										1,906,800
งบ ราย จ่าย อื่น	รายจ่าย อื่น	รายจ่ายอื่น														
		ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือและสงเคราะห์ ครอบครัวยากจน เด็กยากจน เด็กกำพร้า ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัยเนื่องจาก ช่วยเหลือราชการ					10,000								10,000	
รวม			10,250,600	12,112,170	343,000	7,477,530	1,025,000	90,000	1,000,000	80,000	275,000	3,645,800	90,000	3,010,900	39,400,000	